



STARTING-BLOCK DE L'EMPLOI DEPUIS 1992

DATE :

STRUCTURE : .....

Raison sociale : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Contact : ..... Fonction : .....

Tél : ..... Port : ..... Fax : .....

Email : .....

Commentaires :

**POSTE / ANIMATEUR**

Emploi / type de poste : .....

Lieu de pratique : .....

Type de public : .....

Date de début : ...../...../ 2009      Date de fin : ...../...../ 2010

PLANNING	MATIN	APRES MIDI
LUNDI		
MARDI		
MERCREDI		
JEUDI		
VENDREDI		
SAMEDI		

Hors Vacances scolaires       Vacances scolaires comprises

Salaire : ..... (merci de bien vouloir préciser s'il s'agit de brut ou net) .....

Frais de déplacement : ..... € x ..... Kms = ..... € Total / Trajet